

Juchnowiec Kościelny *22* lipca 2016r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na wykonie przebudowy dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach
oraz ul. Magnacka w Izabelinie.
(CPV): 45233120-6

I. ZAMAWIAJĄCY - Gmina Juchnowiec Kościelny
16-061 Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10
tel. (085) 713-28-80; fax (085) 713-28-81
e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA


Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą pzp” lub „Pzp”.

III. PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA : „Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka w Izabelinie”

Przybliżony zakres robót ul. Drozda w Olmontach:
Długość ok. 146 m szerokość jezdni asfaltowej ok. 3,5 m

- Przebudowa przepustu Ø40 – szt. 1
- Roboty ziemne – ok. 246,6 m³
- Mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża – ok. 822,0 m²
- Podbudowa z tłucznia gr. 25 cm – ok. 822,0 m²
- Skropienie nawierzchni drogowej asfaltem – ok. 530,0 m²
- Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno – asfaltową – ok. 26,5 t.,
- Warstwa ścieralna asfaltowa gr. 4 cm – ok. 530,0 m²
- Wykonanie obustronnych poboczy z pospółki gr. 6 cm – ok. 292,0 m²
- Regulacja studzienek kan. sanitarnej – szt. 7
- Regulacja studzienek wodociągowych – szt. 6
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza

Przybliżony zakres robót ul. Magnacka w Izabelinie:
Długość ok. 211 m, szerokość jezdni asfaltowej ok. 3,5m

- Przebudowa przepustu Ø40 – szt. 1
 - Roboty ziemne – ok. 286,75 m³
 - Mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża – ok. 1147,0 m²
 - Podbudowa z tłucznia gr. 25 cm – ok. 1147,0 m²
 - Skropienie nawierzchni drogowej asfaltem – ok. 725,0 m²
- 

- Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno – asfaltową – ok. 36,25 t.,
- Warstwa ścieralna asfaltowa gr.4 cm – ok. 725,0 m²
- Wykonanie obustronnych poboczy z pospólki gr. 6 cm – ok. 422,0 m²
- Regulacja studzienek kan. sanitarnej – szt. 10
- Regulacja studzienek wodociągowych – szt. 7
- Inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza

1. Zamawiający dołącza do SIWZ przedmiary robót. Stanowią one wyłącznie materiał pomocniczy do sporządzenia kosztorysu ofertowego. Kosztorys należy sporządzić na podstawie przedmiaru w powiązaniu z wynikami wizji lokalnej, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną i uzupełnić o pozycje robót pominięte, a wynikające z powyższych ustaleń po uzgodnieniu z zamawiającym. Szczegółów można się dowiedzieć w godzinach od 7³⁰ do 15³⁰ w Referacie Inwestycji i Gospodarki Komunalnej pokój 3 i 2b Jeżeli występują rozbieżności w opisie przedmiotu zamówienia, a przedmiarami robót, należy przyjąć za wiążący opis przedmiotu zamówienia zawarty w przedmiarze.
2. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, a jednocześnie oznacza to, że zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.
3. Zamówienie powinno być wykonane zgodnie ze szkicami, przedmiarem, sztuką budowlaną i prawem budowlanym.
4. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i przedmiot zamówienia na okres nie krótszy niż 3 lata i nie dłuższy niż 7 lat.
5. Zamawiający wymaga określenia terminu usuwania usterek w okresie gwarancyjnym – nie dłuższy niż 14 dni od daty zgłoszenia.

IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku;
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku oraz wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) zrealizował co najmniej dwie inwestycje zbliżone do przedmiotu zamówienia tj. wykonał co najmniej dwie roboty drogowe polegające na budowie lub przebudowie drogi długości min. 300m każda z podaniem ich wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane należycie;
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku oraz wykaże, iż posiada kadrę techniczną, przynajmniej z trzyletnim doświadczeniem, o następujących kwalifikacjach: posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 290)

lub wymagane innymi przepisami dokumenty do wykonywania czynności w zakresie kierowania robotami budowlanymi branży drogowej oraz posiadającymi aktualne zaświadczenia o członkostwie we właściwej izbie samorządu zawodowego;

d) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku, przedłoży opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca złoży oświadczenie potwierdzające spełnianie warunku oraz aktualny odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale V niniejszej SIWZ.

4. W celu oceny spełnienia warunków postępowania Zamawiający będzie posługiwał się metodą: spełnia / nie spełnia.

5. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż w/w warunki Wykonawca spełnił. Wykonawcy, którzy nie przedłożą dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Podmioty występujące wspólnie muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego (zgodnie z art.23 ust.2 Pzp).

2. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum.

3. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punkcie IV pkt 6 SIWZ, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum. Wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie Umowy zgodnie z jej postanowieniami. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Nie spełnienie powyższych wymagań spowoduje wykluczenie oferty konsorcjum.

Informacja o podwykonawcach

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Korzystając

z wiedzy i doświadczenia innych podmiotów należy wskazać, jaki zakres robót wykona ten podmiot jako podwykonawca, co pozwoli na wykorzystanie ich doświadczenia i wiedzy.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

Wykonawca powołujący się przy wskazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w postępowaniu, przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganych dla wykonawcy:

- oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- załączyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- aktualne zaświadczenie z ZUS-u lub KRUS-u, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY WRAZ Z WYKAZEM OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU:

1. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z podaniem nazwy oraz adresu wykonawcy i zatytułowana:

**„Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka w Izabelinie”
- nie otwierać do 11.08.2016r., godz. 12.05”**

2. Koperta powinna być zabezpieczona przed samoczynnym otwarciem.

3. Oferta powinna zawierać:

- cena brutto wraz z podatkiem VAT w PLN wykonania przedmiotu zamówienia,
- termin płatności faktur;

- termin wykonania;
 - określenie czasu rękojmi i gwarancji;
 - określenie terminu usuwania usterek;
 - oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IV pkt 6.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
6. Oferta powinna zawierać dokumenty lub poświadczone za zgodność z oryginałem (przez pełnomocnego przedstawiciela wykonawcy), ich odpisy lub kserokopie:

- a) Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki art. 22 ust 1 oraz, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na mocy art. 24 ust 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych (**z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**);
- b) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego lub aktualne zaświadczenie z rejestru działalności gospodarczej, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- c) Oświadczenie, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub załączyć aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego;
- d) Oświadczenie, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub załączyć aktualne zaświadczenie z ZUS-u;
- e) wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza wykonawca powierzyć podwykonawcom (**wg wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ**);
- f) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót (t.j. zbliżonych do przedmiotu zamówienia – inwestycje drogowe polegające na budowie lub przebudowie drogi, długość min. 300m każda, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (**z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 8 do SIWZ**),
- g) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 7 do SIWZ**)
- h) potwierdzenie wniesienia wadium.
- i) kosztorys ofertowy.
- j) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (**wg. Wzoru – załącznik nr 4 lub 5 do SIWZ**).

7. Sposób obliczania ceny oferty:

- Wartość całkowita brutto oferty to suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tak aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SIWZ.
- Cena powinna zawierać koszty badania materiałów i urządzeń oraz podatek VAT.
- Cena ofertowa powinna wynikać z wymagań zawartych w SIWZ.
- Cenę w ofercie należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza),

- W cenie uwzględnić koszty: wynajęcia i nadzoru placu na zaplecze budowy,
- koszty tyczenia i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, koszt materiałów i urządzeń oraz ich dowieszenie na plac budowy,
- Cena oferty powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

8. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- a) faxem: 085 713-28-81, drogą elektroniczną ; e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl.
Wszelkie informacje należy potwierdzić na piśmie.
- b) pytania i odpowiedzi zostaną przekazane wszystkim wykonawcom, którym została przekazana specyfikacja oraz umieszczone na stronie internetowej www.juchnowiec.gmina.pl,
- c) nie przewiduje się zwołania zebrania oferentów w celu wyjaśnienia powstałych wątpliwości.
- d) w przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązujący należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.

VII. OFERTA ZŁOŻONA PO TERMINIE ZOSTANIE ZWRÓCONA OFERENTOWI BEZ OTWIERANIA.

VIII. OFERENT MA PRAWO ZŁOŻYĆ TYLKO JEDNĄ OFERTĘ.

Oferenci przedstawiają ofertę zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji.

IX. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

X. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

XI. OFERENCI PONOSZĄ WSZELKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM I ZŁOŻENIEM OFERTY.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOŚI 30 DNI.

XIII. W SZCZEGÓLNIIE UZASADNIONYCH PRZYPADKACH ZAMAWIAJĄCY MOŻE:

- Zmodyfikować, przed upływem terminu składania ofert, treści dokumentów składających się na SIWZ. O każdej zmianie, zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania.
- Przedłużyć termin składania ofert w przypadku, gdy wyżej wymieniona zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty.

XIV. KRYTERIA, KTÓRYMI BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERT.

- Łączna ocena wszystkich kryteriów:..... - 100%
- najniższa cena brutto (wraz z podatkiem VAT) - 90%
 - warunki gwarancji i rękojmi (powyżej 36 miesięcy, max 5 lat) - 10%
- Sposób liczenia punktów:

$$E_y = \frac{a_x}{a_y} \times 90 + \frac{b_y}{b_x} \times 10$$

E_y – ilość punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę

a_x – najniższa oferowana cena

a_y – cena rozpatrywanej oferty

b_x – najdłuższa oferowana gwarancja i rękojmi

b_y – gwarancja i rękojnia rozpatrywanej oferty

XV. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA:

1. Wzór umowy stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia i jest jego integralną częścią. We wzorze umowy zamawiający określił istotne warunki umowy, a w szczególności terminy, warunki płatności, odbioru robót, odsetki i kary umowne oraz inne postanowienia.
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, koszt uzyskania wszelkich uzgodnień i dojazdów, przygotowanie przedmiotu zamówienia do odbioru.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
5. Proponowany termin wykonania zamówienia. **21.11.2016 r.**
6. Termin usuwania usterek i wad w okresie rękojmi i gwarancji **nie może być dłuższy niż 14 dni.**
7. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Płatność faktur – do **30 dni.**
9. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że spełniony zostanie jeden z następujących warunków:

1) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności z powodu warunków atmosferycznych,

2) gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla Zamawiającego,

3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do osobistego wykonania przez wykonawcę następujące części zamówienia:

1) roboty : podbudowa i nawierzchnia.

11. Umowa o podwykonawstwo powinna zobowiązywać podwykonawcę, przed przystąpieniem do wykonywania części robót, do zgłoszenia jej inspektorowi nadzoru, który dokona wpisu w dzienniku budowy. Ponadto umowa powinna określać zakres robót, termin wykonania oraz wynagrodzenie brutto należne temu podwykonawcy i termin zapłaty liczony w dniach od daty doręczenia wykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego zakresu robót budowlanych.

12. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności w stosunku do swoich podwykonawców.

13. Wykonawca wraz z protokołem odbioru końcowego i fakturą ostatnią – rozliczeniową całości zrealizowanego przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu potwierdzenia ostatecznego kompletnego rozliczenia należności ze wszystkimi podwykonawcami.

Niespełnienie powyższego warunku skutkować będzie wstrzymaniem płatności z tytułu ostatecznego rozliczenia z Wykonawcą.

XVI. TERMIN, MIEJSCE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1) Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Juchnowiec Kościelny (pokój nr 6) do **dnia 11.08.2016r. do godz. 12⁰⁰**

2) Otwarcie ofert nastąpi jawnie w **dniu 11.08.2016r. o godz. 12⁰⁵** w siedzibie zamawiającego pokój nr 6.

3) Wybór oferty przez komisję przetargową zostanie dokonany niejawnie.

4) Obecność wykonawców przy otwarciu ofert nie jest obowiązkowa.

XVII. ZAMAWIAJĄCY UDZIELI ZAMÓWIENIA WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ODPOWIADA WSZYSTKIM WYMAGANIOM PRZEDSTAWIONYM W USTAWIE PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I SIWZ ORAZ, KTÓRA ZOSTAŁA OCENIONA JAKO NAJKORZYSTNIEJSZA W OPARCIU O PODANE KRYTERIA WYBORU.

XVIII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU Z OFERENTAMI JEST :

- Tomasz Korol tel. (85) 713 28 95 w sprawach procedury przetargowej i dokumentów przetargowych. Natomiast w sprawach przedmiotu zamówienia – Zbigniew Jurkiewicz tel. (85) 713 28 94 e-mail: sekretariat@juchnowiec.gmina.pl

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Warunkiem udziału w postępowaniu przetargowym jest wniesienie wadium w wysokości **4 000,00 zł**. Wadium należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego: Bank Spółdzielczy w Juchnowcu Górnym Nr 68 8074 0003 0000 1661 2000 0030 w terminie do dnia **11.08.2016 roku do godziny 12⁰⁰**. Wadium może być również wniesione w innej formie, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

Zwrot wadium lub jego utrata na rzecz zamawiającego zgodnie z art.46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do złożonej oferty.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM:

Wykonawcom przysługują środki odwoławcze przewidziane w Dziale VI – Środki ochrony prawnej, ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz.907 z późn. zm.).

XXI. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU:

Przetarg unieważnia się, gdy zachodzą okoliczności zgodnie z art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w wysokości 10% ustalonej w przetargu wartości usługi na konto Zamawiającego j.w., przed datą podpisania umowy,
- Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Wzór oświadczenia art. 22 ust. Pzp,
3. Wzór oświadczenia art. 24 ust. Pzp.
4. Wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.
6. Wykaz części zamówienia przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę
7. Wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia
8. Wykaz robót budowlanych zrealizowanych
9. Wzór umowy
10. Obmiar robót.

WZJT
mgr Krzysztof Marcinowicz

PODINSPEKTOR

mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Kierownictwa

mgr inż. Tomasz Puchalski

/pełna nazwa, adres
telefon i faks wykonawcy/

IGK.271.2.15.2016

O F E R T A

1. W nawiązaniu do ogłoszenia o zamówieniu, dotyczącym postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn.

***Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka
w Izabelinie,***

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wymaganiami zamawiającego dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia wyszczególnionymi w dokumentacji przetargowej za cenę ofertową:

- cena brutto (wraz z podatkiem VAT) PLN
- słownie (cena brutto) PLN
- cena netto PLN
- słownie (cena netto): PLN
- podatek VAT według stawki %,

2. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy lat gwarancji i rękojmi, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.

3. Naprawa usterek w okresie gwarancyjnym nastąpi w ciągu dni od zgłoszenia.

4. Oświadczamy, że oferowana cena brutto obejmuje całość usług i robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w dokumentacji technicznej.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że określając wynagrodzenie ryczałtowe na etapie przygotowania oferty Wykonawca zapoznał się z przedmiotem zamówienia i pozyskał wszelkie niezbędne informacje oraz wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

8. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas



wadium ulega przepadkowi.

9. Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto, w formie

10. Oświadczamy, że do realizacji przedmiotu zamówienia będą użyte materiały dopuszczone do obrotu i stosowania oraz spełniające wymagania określone w art. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.).

11. Oświadczamy, że całość zamówienia wykonamy w terminie do dnia

12. Ustalamy termin płatności faktury do **30 dni**, po przedłożeniu faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru przedmiotu zamówienia.

13. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy:

*a) sami, bez udziału podwykonawców;

*b) z udziałem podwykonawców – podwykonawcom zamierzamy powierzyć części zamówienia wymienione według załączonego do oferty formularza „Wykaz części zamówienia przewidzianych przez Wykonawcę do wykonania przez Podwykonawcę” (wzór formularza stanowi **załącznik Nr 6 do SIWZ**);

*c) oświadczamy, że korzystamy na zasadach art. 26b ustaw Pzp z zasobów następujących Podwykonawców, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunków podmiotowych), o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp:

.....
.....
/podać nazwy i adresy Podwykonawców/

14. Wadium o wartości zł (słownie: (złotych),
zostało wniesione w dniu w formie

15. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, są podpisane i kolejno ponumerowane - cała oferta składa się z stron.

16. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.

2.

itd.

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Dołączone do oferty odpisy dokumentów lub ich kopie są poświadczone „za zgodność z oryginałem”

..... dnia 2016 r.

.....
Podpis osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

PODINSPEKTOR


mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej


mgr inż. Tomasz Puchalski

/pieczęć adresowa wykonawcy/

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W nawiązaniu do art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych pn.

Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka w Izabelinie

my niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....

oświadczmy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis osoby (osób) uprawnion(ej/ych)
do reprezentowania Wykonawcy/

PODINSPEKTOR

Raol
mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej

Tomasz Puchalski
mgr inż. Tomasz Puchalski

[Signature]

/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
UBIEGAJACEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych pn.

Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka w Izabelinie

my niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

oświadczmy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

/miejscowość i data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnion(ej/y)ch
do reprezentowania Wykonawcy/

PODINSPEKTOR

mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej

mgr inż. Tomasz Puchalski

/pieczęć adresowa wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
UBIEGAJACEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W nawiązaniu do art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych pn.

***Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka
w Izabelinie***

my niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

oświadczmy, że firma nie należy do żadnej grupy kapitałowej.

.....

/miejscowość i data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnion(ej/yh)
do reprezentowania Wykonawcy/

PODINSPEKTOR

mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej

mgr inż. Tomasz Puchalski



/pieczęć adresowa wykonawcy/

**LISTA PODMIOTÓW
NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W nawiązaniu do art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych pn.

***Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka
w Izabelinie***

my niżej podpisani

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

przedstawiamy listę podmiotów wchodzących w skład tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50 poz. 331 z późn. zm.):

1.
2.
3.
4.

.....

/miejscowość i data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnion(ej)/ych
do reprezentowania Wykonawcy/

PODINSPEKTOR

Podpis
mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej

mgr inż. Tomasz Puchalski

Podpis

/pieczęć adresowa wykonawcy/

WYKAZ

**CZEŚCI ZAMÓWIENIA PRZEWIDZIANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO WYKONANIA
PRZEZ PODWYKONAWCĘ**

***Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka
w Izabelinie***

Lp.	Część zamówienia przewidziana do wykonania przez Podwykonawcę
1	
2	
3	

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis osoby (osób) uprawnion(ej/y)ch
do reprezentowania Wykonawcy/

PODINSPEKTOR

mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej

mgr inż. Tomasz Puchalski



WYKAZ

OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA Z WYSZCZEGÓLNIENIEM
POSIADANYCH PRZEZ NICH UPRAWNIEŃ LUB INNYCH WYMAGANYCH USTAWAMI
DOKUMENTÓW

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

Oświadczamy, że niżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia pn. **Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka w Izabelinie** posiadają wymagane uprawnienia budowlane lub inne wymagane ustawami dokumenty i należą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.

Imię i nazwisko	Informacja na temat kwalifikacji, wykształcenia i doświadczenia	Zakres wykonywanych czynności/funkcja	Opis posiadanych uprawnień lub dokumentów	Informacje o podstawie dysponowania tymi osobami (ew. zobowiązanie)


.....

/miejscowość i data/

.....

/podpis osoby (osób) uprawnion(ej/ych)
do reprezentowania Wykonawcy/

PODINSPEKTOR


mgr Tomasz Korol
KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej

mgr inż. Tomasz Puchalski



Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka w Izabelinie*

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z uwzględnieniem robót zbliżonych do przedmiotu zamówienia – **inwestycje drogowe polegające na budowie lub przebudowie drogi**, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Lp.	Podmiot, na rzecz którego robota budowlana została wykonana*	Wartość robót budowlanych	Przedmiot robót budowlanych	Data i miejsce wykonania robót budowlanych

* Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane roboty były wykonane należycie, a także wskazujących ich wartość i termin realizacji oraz inne wymagane w SIWZ cechy.

.....
(podpis/podpisy Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

PODINSPEKTOR

mgr Tomasz Korol

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji i Gospodarki
Komunalnej

mgr inż. Tomasz Puchalski

UMOWA NR IGK.272.....2016

Zawarta w dniu 2016 roku w Juchnowcu Kościelnym pomiędzy:
Gminą Juchnowiec Kościelny ul. Lipowa 10 ; 16-061 Juchnowiec Kościelny zwanym dalej
„**Zamawiającym**” reprezentowanym przez:
mgr Krzysztofa Marcinowicza – Wójta Gminy Juchnowiec Kościelny,

a

.....
NIP....., REGON, zwanym dalej „**Wykonawcą**”.
reprezentowanym przez:

.....,
w wyniku dokonania przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w przetargu
nieograniczonym o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujące roboty:
Przebudowa dróg gminnych: ul. Drozda w Olmontach oraz ul. Magnacka w Izabelinie,
w tym:

.....
.....
.....
.....
.....

Zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, ofertą, kosztorysem ofertowym, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi i SIWZ.

§ 2

Termin rozpoczęcia robót z dniem podpisania umowy.

Termin zakończenia robót określonych w §1 do dnia **21.12.2016r.**

§ 3

1. Za wykonanie całości robót stanowiących przedmiot umowy, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w kwocie brutto w tym podatek VAT
(słownie:zł).

2. Wartość wynagrodzenia gwarantuje pełne wykonanie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, spełniającego funkcje przewidziane dokumentacją techniczną. Wynagrodzenie uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki **Wykonawcy** oraz koszty określone niżej, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z technicznymi warunkami wykonania i odbioru robót w szczególności:

- 1) koszt poboru wody i energii,
- 2) prób technicznych,
- 3) badań wytrzymałościowych
- 4) przygotowanie przedmiotu zamówienia do odbioru,
- 5) ubezpieczenia robót i budowy od zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków,



- 6) koszt naprawy urządzeń istniejących, uszkodzonych w trakcie budowy,
- 7) pozyskanie atestów i dokumentów świadczących o jakości wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń
- 8) zakupu i dostawy materiałów i urządzeń wymagających montażu,
- 9) wszelkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń i innych czynności,
- 10) koszt dozoru i wynajęcia placu na zaplecze budowy,
- 11) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego,
- 12) koszty przerw technologicznych i organizacyjnych,
- 13) tyczenia i inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej (4 szt).
- 14) opłat za zajęcie pasa drogowego.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy za poszczególne etapy robót nastąpi na podstawie sprawdzonych i podpisanych przez inspektora nadzoru protokołów, częściowego lub końcowego odbioru robót.

4. Strony umowy zgodnie postanawiają, iż bez zgody **Zamawiającego** wierzytelności (zobowiązania) wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osobę trzecią (przelew).

§ 4

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujące części zamówienia:

a) roboty drogowe.

~~*2. Pozostałe roboty Wykonawca wykona przy pomocy podwykonawców wskazanych w ofercie Wykonawcy w następującym zakresie:~~

~~Nie dotyczy/dotyczy.~~

~~*3. Wykonawca oświadcza, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, korzysta z zasobów następujących podwykonawców: (podać nazwy podwykonawców):~~

~~Nie dotyczy/dotyczy.~~

~~*4. Zatrudnienie przez Wykonawcę innego podwykonawcy niż wskazany w ofercie wymaga zgody Zamawiającego. Nie dotyczy/dotyczy.~~

5. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedmiotu zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia **Zamawiającemu** projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę **Wykonawcy** na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Do zawarcia umowy z podwykonawcą stosuje się odpowiednie przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznym oraz w Kodeksie Cywilnym.

7. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo skierowanej do **Zamawiającego** z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa zakres robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót budowlanych.

8. **Zamawiający** w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach gdy:

- niespełnione zostaną wymagania określone w SIWZ;
- gdy termin zapłaty wynagrodzenia będzie dłuższy niż 30 dni.

9. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**.

10. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. **Zamawiający** w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 8.

12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez **Zamawiającego**.

13. **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako nie podlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do doprowadzenia do zmiany projektu umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

15. Zapisy zawarte w ust. 5 – 14 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiedni do zmian umowy o podwykonawstwo.

16. W przypadku robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, **Wykonawca** zobowiązany jest przed przedłożeniem **Zamawiającemu** faktury na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę.

17. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury potwierdzającej wykonanie zleconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zakresu roboty budowlanej.

18. **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez **Zamawiającego** umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez **Wykonawcę**, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

19. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 14, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

20. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy obejmuje wyłącznie wymagalne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

21. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Zamawiający** umożliwi **Wykonawcy** zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 14, w terminie 7 dni od dnia otrzymania powyższej informacji.

22. W przypadku zgłoszenia uwag przez **Wykonawcę** w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**, **Zamawiający** może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** wykaże zasadność takiej zapłaty, lub
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, lub
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność tej zapłaty.

23. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 18, **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.

24. **Wykonawca** odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

25. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie roboty budowlane, wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym, za te roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców.

26. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.

* **skreślić, jeżeli wykonawca wskazał w ofercie, że wykona całość przedmiotu umowy osobiście**

§ 5

1. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian (roboty dodatkowe, zamienne, niewykonane) w zakresie robót wynikających z potrzeb technicznych po pisemnej ich akceptacji przez Zamawiającego.
2. Wartość różnicowa robót niewykonanych będzie określona wg cen jednostkowych określonych w ofercie i kosztorysie ofertowym niezmiennych przez cały okres realizacji robót.
3. Wartość różnicowa robót będzie określona wg. cen jednostkowych określonych w ofercie, niezmiennych przez cały okres realizacji robót.

§ 6

1. Ustala się wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wpłacanego przez **Wykonawcę** w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §3 ust. 1 tj. w kwociezł (słownie:zł).
2. Wniesione zabezpieczenia oprocentowane będzie w wysokości obowiązującej dla konta depozytowego **Zamawiającego** na poczet **Wykonawcy** (dotyczy zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu).
3. Zabezpieczenie winno być wniesione w 100% ustalonej wartości do dnia zawarcia umowy w formie dopuszczanej przez ustawę Prawo zamówień publicznych.

§ 7

1. Zabezpieczenie będzie wniesione w formie
2. Strony postanawiają, iż 70% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczona jest na pokrycie roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, zaś 30 % wniesionego zabezpieczenia jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu ujawnionych wad w okresie rękojmi.
3. Zabezpieczenie o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone **Wykonawcy** w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia ostatecznego i bezusterkowego odbioru roboty potwierdzonego protokołem końcowego odbioru przedmiotu umowy, 30 % w terminie do 15 dni po upływie udzielonego przez **Wykonawcę** okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia usterek przez **Wykonawcę** w określonym terminie, zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością **Zamawiającego** i będzie wykorzystane do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. **Zamawiający** będzie opłacał faktury częściowe. Podstawą do wystawienia faktury za częściowe wykonanie (przejściowej) i jej załącznikiem jest protokół technicznego wykonania elementu robót, potwierdzony przez inspektora nadzoru.
2. **Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.**

3. W przypadku nie przedstawienia przez *Wykonawcę* wszystkich dowodów zapłaty o których mowa w ust. 2, zapłata należnego wynagrodzenia jest wstrzymywana, w części równej sumie kwot wynikających z nie przedłożonych dowodów zapłaty.
4. Ostateczne rozliczenie należności nastąpi fakturą końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego, z uwzględnieniem opłaconych faktur za częściowe wykonania (prześciowych).
5. Termin płatności faktur częściowych i końcowej ustala się do 30 dni od daty doręczenia *Zamawiającemu* dokumentów rozliczeniowych wraz z fakturą.
6. Zapłata należności za fakturę końcową nie zwalnia *Wykonawcy* z odpowiedzialności za jakość wykonanych robót.
7. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo potrącenia wartości robót nie wykonanych z faktury wystawionej przez *Wykonawcę*.
8. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktury końcowej *Wykonawcy*.

§ 9

1. Przedstawicielem *Wykonawcy* na budowie będzie Kierownik Budowy
Pan
zam. tel.
Podstawowe obowiązki kierownika budowy określa art.22 i 23 ustawy z dnia 7 lipca 1994r.
Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156 poz. 1118 z późn. zm.).
2. *Wykonawca* zobowiązuje się do:
 - 1) Wynajęcia na własny koszt, urządzenia i likwidacji placu budowy i zaplecza technicznego z uporządkowaniem terenu po zakończeniu budowy, oraz zapewnienia ochrony mienia znajdującego się na nim i warunków bezpieczeństwa.
 - 2) Wykonania i przekazania *Zamawiającemu* przedmiotu umowy zgodnie z projektem technicznym zadania, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami w szczególności techniczno-budowlanymi, oraz normami państwowymi i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót odpowiedniej specjalności.
 - 3) Zapewnienia inspektorowi nadzoru pełnej dostępności do robót, szczególnie zanikowych i ulegających zakryciu w celu zbadania odbioru. Odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, jeżeli przed ich zakryciem nie poinformował inspektora nadzoru o terminie dokonania odbioru, następnie przywrócenia ich do stanu poprzedniego.
 - 4) Zawiadomienie Zamawiającego oraz uzgodnienie z inspektorem nadzoru o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych, przeprowadzeniu wymaganych prób i odbioru w terminie 7 dni przed przystąpieniem do ich wykonania.
 - 5) Zastosowania wszelkich środków dla zabezpieczenia przed zniszczeniem urządzeń istniejących ewentualnej naprawy w sytuacji zniszczenia w trakcie realizacji robót, przestrzegania przepisów BHP, dozoru terenu budowy i zabezpieczenia przed wstępem osób trzecich.
 - 6) Przeprowadzenia robót w sposób nie stwarzający zagrożenia dla ludzi i mienia, oraz w sposób wykluczający ujemne oddziaływanie sprzętu na środowisko w obrębie robót.
 - 7) Przeprowadzenie badań, pomiarów, prób wytrzymałościowych i rozruchu z udziałem *Zamawiającego i eksploatatora* potwierdzonych protokołami (jeżeli będą niezbędne).
 - 8) Sporządzenia operatu powykonawczego **dwie egzemplarze**; operat powinien zawierać:
 - a) oryginał dziennika budowy wraz z dokumentami, które w trakcie budowy zostały do niego włączone integralnie, (jeżeli jest niezbędny),
 - b) protokoły odbiorów robót ulegających zakryciu i zanikających,
 - c) certyfikaty, atesty, karty gwarancyjne
 - d) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza

9) Na żądanie **Zamawiającego** przerwanie roboty, a jeżeli zostanie zgłoszona taka potrzeba, zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem.

10) Przeszkolenie BHP wszystkich osób, które działają na rzecz wykonawcy lub podwykonawcy

3. **Wykonawca** od chwili podpisania protokołu przekazania terenu budowy do czasu przekazania **Zamawiającemu** ponosi całkowitą odpowiedzialność za roboty, oraz wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie realizacji przedmiotu umowy lub przy usuwaniu usterek, ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków oraz ponosi ryzyko likwidacji skutków zdarzeń losowych zaistniałych na terenie budowy.

4. Stosowane do budowy materiały powinny podlegać kwalifikacji i kontroli jakości stosownie do obowiązujących przepisów, posiadać świadectwo jakości i certyfikaty, odpowiadać dokumentacji projektowej pod względem gwarantującym jakość. Na każde żądanie **Zamawiającego** materiały te mogą być poddane konkretnym badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonych przez **Zamawiającego** miejscach.

5. Jeżeli **Zamawiający** zarządzi badania, które nie były przewidziane w projekcie umowy, zaś wyniki tych badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są niezgodne z umową – koszty tych zleconych badań dodatkowych obciążają **Wykonawcę**, zaś jeżeli wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonawstwo są zgodne z umową – koszty badań obciążają **Zamawiającego**.

§ 10

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi w szczególności za:

1) Wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

2) Usunięcie wad stwierdzonych w trakcie wykonawstwa, w toku czynności odbioru i ujawnione w okresie gwarancji.

2. Okres rękojmi i gwarancji ustala się nalat licząc od daty odbioru i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy.

3. W okresie rękojmi i gwarancji **Wykonawca** jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania usterek i wad w terminie **14 dni** od czasu zgłoszenia takiej potrzeby przez **Zamawiającego**, w przypadku nie dochowania terminu **Zamawiający** jest upoważniony do zlecenia prac osobie trzeciej na koszt **Wykonawcy**.

§ 11

1. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapewnienia na swój koszt nadzoru inwestorskiego.

2. Inspektorem nadzoru będzie:

Pan(i)
zam.....tel.....

§ 12

1. Czynności odbioru wykonanych robót ustala się wg następujących zasad:

1) Kierownik budowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności wykonania, przeprowadzeniu z wynikiem pozytywnym wymaganych prób, wpisem do dziennika budowy stwierdza wykonanie i zgłasza gotowość do odbioru przedmiotu umowy.

2) Potwierdzenie zgodności wpisu ze stanem faktycznym przez inspektora nadzoru lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 7 dni oznacza osiągnięcie gotowości do odbioru z dnem wpisu do dziennika budowy.

3) O osiągnięciu gotowości do odbioru **Wykonawca** obowiązany jest zawiadomić na piśmie Zamawiającego (pismo zgłaszające odbiór).

4) **Zamawiający** wyznacza datę rozpoczęcia czynności odbioru w ciągu 14 dni od daty otrzymania zgłoszenia robót do odbioru zawiadamiając o tym **Wykonawcę** na piśmie. Odbiór będzie połączony z przekazaniem użytkownikowi przez **Zamawiającego** przedmiotu odbioru do eksploatacji.

2. W czynnościach odbioru powinien uczestniczyć:

- 1) kierownik budowy,
- 2) inspektorzy nadzoru inwestorskiego,
- 3) przedstawiciel zamawiającego,

3. Najpóźniej na **14 dni przed** odbiorem **Wykonawca** przedkłada inspektorowi nadzoru i **Zamawiającemu** dokumenty powykonawcze - **operat powykonawczy**,

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru z powodu nie skończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób z wynikiem pozytywnym, istnienia wad i usterek nie nadaje się do użytku zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** może odmówić odbioru.

5. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania po raz drugi.

6. Jeżeli wady nadają się do usunięcia, ale umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem **Zamawiający** może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub wyznaczyć termin ich usunięcia z zastrzeżeniem § 12.

7. Czynności odbioru zostaną podjęte po usunięciu przyczyn odmowy odbioru i ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru przez **Wykonawcę**.

§ 13

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania:

1) za każdy dzień opóźnienia w zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

2) za każdy dzień opóźnienia w terminowym usuwaniu wad i awarii w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

3) w innych niż opóźnienia w pkt 1 i 2 przypadkach nienależytego wykonania zobowiązania – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1,

4) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn za które odpowiedzialności nie ponosi **Zamawiający** lub odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca** w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

2. Za ustalenie w umowie z podwykonawcą dłuższego niż 30 dni terminu zapłaty i nie dokonanie zmiany w tym zakresie umowy na wezwanie **Zamawiającego** w terminie 7 dni; za każdy dzień opóźnienia 0,5% wynagrodzenia określonego w § 3 umowy

3. W przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę kar umownych, **Zamawiający** może oprócz kar umownych żądać na zasadach ogólnych pokrycia poniesionej szkody w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych.

4. **Wykonawca** upoważnia **Zamawiającego** (w przypadku naliczenia kar określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu) do potrącenia kwoty wynikającej z naliczenia kar z wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 14

Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania robót lub korekty rozmiarów rzeczowych w przypadku ograniczenia lub braku nakładów finansowych i zobowiązuje się powiadomić o tym **Wykonawcę** co najmniej 2 tygodnie wcześniej. W takim przypadku strony dokonują inwentaryzacji robót, zakupionych i dostarczonych na budowę materiałów do realizacji tego zadania i uzgadniają formę zapłaty.

§ 15

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w szczególności jeżeli:

1) Zachodzą przesłanki do złożenia wniosku o upadłość **Wykonawcy** lub wszczęta likwidacja jego firmy.

2) Zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne wobec **Wykonawcy**,

3) **Wykonawca** bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót, pomimo dwukrotnego wezwania przez **Zamawiającego**.

4) Jeżeli **Wykonawca** nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją techniczną lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne.

2. W przypadku odstąpienia od umowy na warunkach określonych w ust.1 zabezpieczenie, o którym mowa w § 5 ust.1 ulega utracie przez **Wykonawcę** na rzecz **Zamawiającego**.

3. **Zamawiający**, oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu Cywilnego może odstąpić od umowy także w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. **Zamawiający** ponosi wówczas koszty już wykonanych prac.

4. Odstąpienie od umowy w przypadku określonym w ust., 3 niniejszego paragrafu może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Postanowienie zawarte w ust. 2 nie obowiązuje, jeżeli **Zamawiający** na tej podstawie naliczył kary umowne.

§ 16

1. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że spełniony zostanie jeden z następujących warunków:

1) gdy konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności z powodu warunków atmosferycznych,

2) gdy wprowadzenie zmian będzie korzystne dla **Zamawiającego**,

3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi **Wykonawca**.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 18

1. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach; 2 egzemplarze dla **Zamawiającego** i 1 egzemplarz dla **Wykonawcy**.

2. Integralną częścią umowy jest:

a) oferta wykonawcy,

b) kosztorys ofertowy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym

data 10.01.2019 Bohanczyk

czytelny podpis PODINSPEKTOR

Kend